

Školní vzdělávací program

pro obor vzdělání

Kadeřník - kadeřnice

(platnost - od 1. 9. 2011 počínaje 1. ročníkem)

Dodatek č. 1 – úprava dle připomínek ČSI ze dne 24.5.2012 (platnost od 1. 9. 2012)

Dodatek č.2 – úprava – změna osoby ředitele školy (platnost od 1.9.2014)

Obsah školního vzdělávacího programu:

1. Úvodní identifikační údaje	3
2. Profil absolventa a jeho kompetence	4-6
3. Charakter školního vzdělávacího programu	6-14
4. Učební plány	
4.1 Učební plán - denní studium	16
4.2 Přehled využití týdnů	16
4.3 Přehled využití týdnů	17
4.3 Převodní tabulka souladu RVP a ŠVP	17
4.4 Učební plán – zkrácené studium	18
5. Učební osnovy – Český jazyk	19–21
6. Učební osnovy – Literární výchova	22-25
7. Učební osnovy – Německý jazyk	26-29
8. Učební osnovy – Anglický jazyk	30-31
9. Učební osnovy – Občanská nauka	32-36
10. Učební osnovy – Kultura osobního projevu	37-39
11. Učební osnovy – Matematika	40-43
12. Učební osnovy – Fyzika	44-47
13. Učební osnovy – Informační a komunikační technologie	48-51
14. Učební osnovy – Chemie	52-53
15. Učební osnovy – Základy ekologie a biologie	54-56
16. Učební osnovy – Tělesná výchova	57-60
17. Učební osnovy – Výtvarná výchova	61-64
18. Učební osnovy – Ekonomika	65-67
19. Učební osnovy – Základy podnikání	68-69
20. Učební osnovy – Zdravověda	70-75
21. Učební osnovy – Materiály	76-79
22. Učební osnovy – Technologie	80-83
23. Učební osnovy – Odborný výcvik	84-91
24. Personální a materiální podmínky realizace ŠVP	92
25. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP	93

Školní vzdělávací program

1. Úvodní identifikační údaje

Název a adresa školy:	Střední odborná škola Čelákovice s.r.o., U Učiliště 1 379, 250 88 Čelákovice
Zřizovatel:	TOSBOHEMIA a.s.
Název školního vzdělávacího programu:	Kadeřník - kadeřnice
Rámcový vzdělávací program:	69-51-H/01 Kadeřník
Stupeň poskytovaného vzdělání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	3 roky; denní 1 rok; zkrácené
Účinnost (platnost) ŠVP:	1. 9. 2011 (počínaje prvním ročníkem)
Ředitelka školy:	Ing. Ivana Němečková

Kontakty pro komunikaci se školou:

Jméno: Blanka Šrimplová, ředitelka a jednatelka společnosti
Telefonní číslo: 326 998 094
E-mailová adresa: sostoscelakovice@seznam.cz
Adresa webu: <http://www.soscelakovice.cz>

Jméno: Ing. Karel Šrimpl, jednatel společnosti
Telefonní číslo: 326 998 094
E-mailová adresa: sostoscelakovice@seznam.cz
Adresa webu: <http://www.soscelakovice.cz>

Jméno: Ing. Ivana Němečková, ředitelka školy
Telefonní číslo: 326 998 093
E-mailová adresa: reditelskola@seznam.cz
Adresa webu: <http://www.soscelakovice.cz>

2. Profil absolventa

2.1 Identifikační údaje:

Název ŠVP:	Kadeřník
Kód a název oboru:	69-51-H/01 Kadeřník
Adresa školy:	SOŠ Čelákovice s.r.o., U Učiliště 1379, 250 88 Čelákovice
Délka a forma studia:	3 roky, denní 1 rok, denní, zkrácené
Způsob ukončení a certifikace:	Závěrečná zkouška, výuční list, vysvědčení o závěrečné zkoušce
Účinnost (platnost) ŠVP:	1. 9. 2011 (počínaje prvním ročníkem)

2.2 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent školního vzdělávacího programu **Kadeřník** disponuje kompetencemi pro činnosti v poskytování profesionálních kadeřnických služeb ve středně velkých i malých provozovnách, kosmetických studiích i salonech. Dále se uplatní ve zhotovování dámských, pánských a dětských účesů vhodně zvolenými technologickými postupy v souladu s přáním zákazníků na estetické požadavky, módní trendy při dodržení bezpečnostních a hygienických předpisů. Absolvent bude schopen poskytovat poradenské služby z hlediska ošetřování vlasů a navrhování úprav vlasů v intencích módních trendů.

Výchovně vzdělávací strategie školy představuje společně uplatňované postupy, metody a formy práce, aktivity a příležitosti, které vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Jde tedy o společný postup žáků a učitelů, který směřuje ke společnému cíli – k utváření klíčových a odborných kompetencí. Výchova a vzdělávání se uskutečňuje v procesu teoretického a praktického vyučování, při realizaci týmových a individuálních projektů a při dobrovolných aktivitách mimo vyučování, kde se dále rozvíjí následující klíčové a odborné kompetence:

2.3 Kompetence (očekávané výsledky) absolventa

Klíčové kompetence jsou zapojovány ve všech předmětech s přihlédnutím k plnění stanovených cílů ŠVP. Průřezová témata jsou začleňována v předmětech příslušných k jejich obsahu. Dílem se prolínají okrajově i do předmětů rozvíjejících průřezová témata v rozsahu učiva.

2.3.1 Klíčové kompetence obecného charakteru

Absolvent :

- respektuje své reálné odborné i osobnostní kvality, snaží se konstruktivně zvažovat své možnosti v oblasti profesní dráhy a má reálnou představu o kvalitě své práce,
- jedná odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný, pracuje svědomitě a pečlivě, snaží se dosahovat co nejlepších výsledků a konstruktivně přistupovat k odůvodněné kritice a následnému odstraňování nedostatků,
- umí myslet kriticky, dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen diskutovat s jinými lidmi,
- správně odhaduje své možnosti a schopnosti, respektuje schopnosti a možnosti jiných lidí,
- dodržuje občanskou a profesní etiku,
- získá základní přehled o nabídce profesních a vzdělávacích možností a příležitosti v regionu v oblasti kadeřnických služeb.
- umí vhodným způsobem prezentovat výsledky své práce i dispozice k dalšímu profesnímu i osobnímu rozvoji,
- uvažuje a jedná ekonomicky v osobním i pracovním životě; tzn. – bere v úvahu náklady, výnosy a zisk každé činnosti; pracuje hospodárně a snaží se o zodpovědnost v pozici zaměstnance,
- dodržuje zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, zná pracovní rizika spojená s výkonem svého povolání.

2.3.2 ODBORNÉ KOMPETENCE

Absolvent:

- vykonává odborné činnosti při poskytování kadeřnických služeb vhodnou volbou úpravy účesů podle kvality a diagnózy vlasů v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickými postupy a estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky,
- poskytuje různé druhy masáží vlasové pokožky, provádí povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů, správně pečuje o různé typy vlasů, rozpozná závažné onemocnění vlasů a pokožky hlavy a včas doporučí návštěvu lékaře,
- upraví účesy stříháním, tvaruje vlasy vodovou nebo trvalou ondulací nebo ondulačním železem, kleštěmi a žehličkou, umí odbarvovat, melírovat, tónovat a barvit vlasy,
- zvládá úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů a využívá znalosti z historie účesové tvorby v moderní účesové tvorbě,
- umí upravit vzhled zákazníků (holit vousy a upravovat tvar knírů a plnovousů stříhem, barvit řasy a obočí, kníry a plnovousy), vlasové doplňky upravuje a ošetřuje je,
- dodržuje pracovní kázeň,
- samostatně organizuje svou práci, zvyšuje si soustavně svou odbornou úroveň,
- volí a používá přípravky v souladu s technologickými postupy,
- sleduje nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodně je doporučuje svým zákazníkům,
- jedná profesionálně se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery,
- poskytuje poradenské služby z hlediska pravidelné domácí péče,
- orientuje se v ekonomicko-právních záležitostech a vhodně prezentuje provozovnu,
- vyhotovuje obchodní písemnosti, provádí kalkulace poskytovaných služeb,
- provádí běžnou údržbu a obsluhu zařízení spojených s výkonem svého povolání,
- jedná ekonomicky s důrazem na efektivnost každé činnosti, šetrně a zodpovědně hospodaří s odpady s ohledem na životní prostředí, usiluje o nejvyšší kvalitu své práce.

Další rozvíjení odborných kompetencí (moderní metody):

Nabídky zahraničních stáží

Zajištění podle možností a nabídky jednak ve spolupráci se zprostředkovatelskými agenturami, partnerskými školami a společnými projekty (např. Leonardo da Vinci...)

Exkurze a prezentace firem

Zde se jedná zpravidla o jednodenní akce zařazované dle plánu či aktuálních nabídek různých firem. Využití služeb firem, které souvisejí s kadeřnickými službami, a které poskytují vzdělávání formou seminářů, odborných kurzů, školení. Jde i o návštěvy výstav, veletrhů, muzeí, památek a divadel, a to za účelem rozvoje společenskovedního vzdělávání.

Předpokládaná účast na soutěžích, které jsou pořádány v souvislosti s odbornými výstavami a veletrhy kadeřnického zboží.

Odborné projekty

V odborném výcviku bude žákyním zadáno zpracování samostatná odborná práce. Součástí práce je i zpracování vlastní prezentace na počítači. Je určena pro žákyně 3. ročníku.

Prezentace bude probíhat před zkušební komisí a bude součástí praktické závěrečné zkoušky.

Zde bude plně využito informací z odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů.

2.3.3 Ostatní výsledky vzdělávání absolventa

- zná zásady správné životosprávy, relaxace a regenerace duševních a fyzických sil,
- umí poskytnout první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění, dovede identifikovat běžné problémy, s nimiž se v životě setká a hledat způsoby jejich řešení,

- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce,
- rozumí mechanismu tržní ekonomiky, získá přehledy pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

2.3.4 Specifické kompetence (výsledky vzdělání)

Absolvent je veden tak, aby

- komunikoval v jednom cizím jazyce v různých situacích každodenního osobního nebo veřejného i pracovního života, efektivně pracoval s cizojazyčným textem včetně odborného,
- se orientoval v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě,
- komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky komunikace, byl schopen používat prostředky informační a komunikační technologie ke komunikaci, pro získávání a zpracování informací ve všech oblastech, zejména v pracovním životě,
- měl aktivní přístup k životu, včetně života občanského a k řešení problémů,
- snažil se jednat a komunikovat slušně a odpovědně,
- respektoval lidská práva, jednal hospodárně,
- pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl a zdokonalování své tělesné zdatnosti,
- byl schopen posuzovat výrobu a její přípravu jak z hlediska ekonomického, tak i technického a podílet se na činnosti firmy komplexně.

3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Identifikační údaje

Název školního vzdělávacího programu:	Kadeřník - kadeřnice
Rámcový vzdělávací program:	69-51-H/1 KADEŘNÍK
Způsob ukončení studia:	Závěrečná zkouška
Dosažený stupeň vzdělání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	Tříleté denní studium Jednoleté, denní, zkrácené studium

3.2 Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Vedle výchovně vzdělávacího procesu škola věnuje pozornost komplexnímu působení na osobnost žáka, na jeho schopnost stanovit si hodnotový žebříček, rozvíjet osobní záliby, kulturní a sportovní činnost. Do výchovného plánu školy jsou zahrnuta témata protidrogová, environmentální v zdělávání, škodlivost xenofobie a rasismu, psychologie a umění studovat, mravní výchova, komunikace, kulturní a estetická výchova.

Velký důraz je kladen na jazykové vzdělávání. Po celé tři roky žáci rozvíjí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a v jednom cizím jazyce.

Vzdělávání je v průběhu studia podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Škola vyučuje předmět „Informační a komunikační technologie“ a odborná praxe je s prací na počítačích spojena také.

Praktická výuka je systematicky doplňována odbornými exkurzemi, samostatnými pracemi žáků formou referátů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako např. prezentace školy, dny otevřených dveří, účast v soutěžích, charitativní akce apod.

Vzdělávací program je koncipován tak, aby umožnil získání všeobecných i odborných znalostí a vědomostí potřebných k vykonávání povolání zaměřených na výkon ekonomických, podnikatelských a administrativních činností v podnicích a organizacích.

Základním cílem ŠVP je příprava kvalifikovaných pracovníků, uplatnitelných na trhu práce, schopných reagovat na měnící se potřeby trhu práce. Žáci jsou vychováni a vzděláváni tak, aby se stali lidmi s žádoucí hodnotovou orientací z obecného lidského hlediska.

Studijní obor má za cíl poskytnout žákům všeobecný rozhled v oblasti kadeřnických a kosmetických služeb, přírodních věd a informačních a komunikačních technologií.

3.3 Organizace vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces uskutečňujeme ve třech rovinách. Ve všeobecně vzdělávací, odborně teoretické a praktické. Výuku dělíme na vzdělávání teoretické a praktické. Teoretické a praktické vyučování se v rozvrhu učňovských oborů střídá zpravidla v **týdenních cyklech**. Studijní obory mají praktickou výuku v rozsahu jednoho až tří dnů každý druhý týden.

Jedna vyučovací hodina v **teoretickém vyučování** trvá 45 minut. Vyučování probíhá obvykle od 7.50 hod. do 15:45 hod. Časový průběh teoretického i praktického vzdělávání se řídí „Rozvrhem hodin“ a režimem "Vyučovací doby školy“. Výuka probíhá v učebnách pro max. počet žáků 30. Výuka cizích jazyků a informační a komunikační technologie se dělí na skupiny v maximálním počtu 15 žáků. Proces výuky teoretického vyučování řídí ředitelka školy.

Jedna vyučovací hodina na **praktickém vyučování** (odborný výcvik) trvá 60 minut. Praktické vyučování, které probíhající v dílnách začíná v 7:50 hodin. Odborný výcvik (praktické vzdělávání) v prvním a druhém ročníku v kadeřnickém salónu, který je vybavený pro všechna témata uvedená ve ŠVP. Ve třetím ročníku probíhá i na reálných pracovištích sociálních partnerů. Výuka odborného výcviku plně respektuje BOZP při vzdělávacích činnostech. Škola plně respektuje podmínky a pravidla práce s elektrickým proudem. Proces výuky odborného výcviku řídí ředitelka společnosti a zástupce ředitele pro odborný výcvik.

3.3.1 Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu

Žák je po ukončení základního vzdělávání (ukončení povinné školní docházky) v rámci přijímacího řízení přijat ředitelkou školy po vyhlášených kritériích přijímacího řízení pro příslušný školní rok, ve kterém nastupuje ke studiu.

Žák musí být zdravotně způsobilý pro tento studijní obor (dokládá potvrzením od lékaře) a musí být zařazen do přijímacího řízení na základě platné zaregistrované přihlášky ke studiu.

3.3.2 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání podle RVP, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se připravuje podle platných předpisů MŠMT ČR. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Úspěšné složení závěrečné zkoušky a získání výučního listu umožňuje absolventovi ucházet se o studium navazujících studijních vzdělávacích programů ve středních odborných školách a středních odborných učilištích a tím může získat vyšší vzdělání (maturitní zkouška). Absolvent je připraven prohlubovat si znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

Stupeň dosaženého vzdělání: Střední vzdělání s výučním listem

Průběh závěrečné zkoušky:

Závěrečná zkouška probíhá podle platných předpisů MŠMT ČR. Pro průběh závěrečné zkoušky jsme zvolili jednu z cest zvýšení prestiže učebních oborů, kterou je nové zadání závěrečné zkoušky podle **Národního ústavu odborného vzdělávání** v rámci projektu **Kvalita 1**, na něj přispívá **Evropský sociální fond**. Nová závěrečná zkouška je koncipována podobně jako rámcové vzdělávací programy. Její obsah by měl odpovídat vznikajícím rámcovým vzdělávacím programům a hodnotícím standardům jednotných kvalifikací. Absolvent rovněž obdrží doklad o obsahu vzdělávání v rámci programu EUROPASS v českém jazyce a cizím jazyce (dle svého zaměření) pro uplatnění se na trhu práce v rámci pracovního trhu států EU.

3.3.3 Návaznost na další vzdělávání:

Dosažení vyšší úrovně vzdělání (maturitní zkouška)

Absolvent školního vzdělávacího programu „Kadeřník“ se může po úspěšném vykonání závěrečných zkoušek ucházet o přijetí do studijních oborů pro absolventy tříletých učebních oborů s výučním listem, a to i na naší škole do studijního oboru „**64-41-L/51 Podnikání**“ v dvouleté denní formě a tříleté dálkové formě studia a do čtyřletého studijního oboru „**69-41-L/01 Kosmetické služby**“ (po vykonání rozdílových zkoušek může být zařazen do třetího ročníku). Na tuto možnost studia jsme dali žákům možnost již od třetího ročníku si doplňovat znalosti v nepovinném předmětu (cizí jazyk).

Stejná úroveň vzdělání (výuční list)

Absolvent školního vzdělávacího programu „Truhlář“ se může po úspěšném vykonání závěrečných zkoušek ucházet o přijetí do zkráceného studia učebních oborů vyučovaných na naší škole.

3.3.4 Teoretické vyučování a hlavní používané metody výuky

Autodidaktické metody:

- techniky samostatného učení a práce,
- učení v životních situacích,
- problémové učení, týmová práce,
- kooperativní vyučování.

Metody činnostně zaměřeného vyučování:

- praktické práce žáků,
- pozorování a objevování.

Sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování:

- diskuze,
- brainstorming,
- braiwriting.

Metody podle forem organizace:

- skupinová výuka,
- frontální výuka, diferencovaná výuka,
- týmová výuka,
- interaktivní vyučování.

Motivační činitelé:

- hry a soutěže,
- simulační a situační metody,
- řešení konfliktů,
- projektové vyučování.

3.3.5 Praktické vyučování a hlavní používané metody výuky

Metody podle forem organizace:

- skupinová výuka,
- frontální výuka,
- diferencovaná výuka,
- kooperativní výuka.

Autodidaktické metody:

- techniky samostatného učení a práce,
- učení v životních situacích,
- problémové učení,
- týmová práce,
- kooperativní vyučování.

Metody činnostně zaměřeného vyučování:

- praktické práce žáků,
- pozorování a objevování.

U praktického vyučování jsou obvykle kladeny vysoké požadavky na koncentraci pozornosti, přesnost a preciznost. Objevují se i požadavky na prostorové vidění, dlouhodobou a krátkodobou paměť, paměť prakticky technickou (konstrukční a prostorovou) a praktické myšlení.

Odborný výcvik (praktické vzdělávání) probíhá v prvním a druhém ročníku v dílnách školy (kadeřnický salón) vybavených potřebnými pomůckami a zařízením. Ve třetím ročníku probíhá i na reálných pracovištích sociálních partnerů (dále smluvní pracoviště) a vybraní žáci se mohou zúčastnit i **zahraničních stáží**. Na smluvním pracovišti se žák dostane do kontaktu s různým vybavením a zařízením kadeřnických provozoven.

Výuka odborného výcviku probíhá pod vedením učitele odborného výcviku na dílně, která je

vybavena názornými pomůckami a zařízením potřebným pro výkon kadeřnického povolání. Vyučující na pracovištích mají k dispozici kabinet vybavený běžným kancelářským nábytkem a prostory pro pomůcky a materiál. K dispozici mají také počítač s možností přístupu na Internet a s tiskárnou. Prostory pro výuku odborného výcviku jsou z hlediska funkčních, estetických a psychohygienických požadavků standardní. Výuka odborného výcviku plně respektuje BOZP při vzdělávacích činnostech. Škola plně respektuje podmínky a pravidla práce s elektrickým proudem. Proces výuky řídí ředitelka společnosti a zástupce ředitele pro odborný výcvik.

Výuka na smluvních pracovištích v níž se praktická výuka uskutečňuje, je zajištěna na základě smlouvy, podle které se uskutečňuje praktické vyučování u dalších právnických osob a nebo u fyzických osob, které mají oprávnění k činnosti v daném oboru. Smlouvu předkládá škola a poskytuje ji organizaci k odsouhlasení a podpisu. Smlouva je vždy uzavírána na jeden školní rok. Odborná praxe na pracovištích firem a organizací probíhá na základě spolupráce mezi učitelem odborného výcviku a pověřeným proškoleným instruktorem. O průběhu praxe jsou vedeny záznamy, které písemně každý měsíc předává instruktor učiteli odborného výcviku. Během praxe je žák pravidelně kontrolován ze strany školy.

Cílem odborné praxe je poznávání reálných pracovišť firem. Jde především o poznávání pracovního prostředí, organizace práce, pracovního tempa, nároků na pracovníka i kontakty s klienty, se zaměstnanci a zaměstnavateli, upevňování vědomostí a dovedností získané v jiných předmětech. Žák je veden k samostatné a tvůrčí práci, je mu umožněno zorientovat se v organizaci činnosti firmy a seznámit se s jejím provozem. Učí se přizpůsobit firemnímu prostředí, podmínkám provozu, režimu pracovní doby a vykonávané činnosti. Žák v průběhu výkonu odborné praxe přichází do styku s dalšími novými druhy zařízení a výrobními technologiemi.

Během odborné praxe má žák možnost konzultovat svou činnost s odborníky na pracovišti. Výstupem je rozšíření pracovních zkušeností a dovedností žáka.

3.3.6 Metodické přístupy při vzdělávání žáků se specifickými potřebami

Cílem této oblasti vzdělávání je integrovat tyto žáky do kolektivu a současně jim co nejvíce zpřístupnit poskytovaný typ vzdělání. Vzdělávání probíhá v souladu s platnými právními předpisy o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím možnostem a potřebám. Naše škola jim vytváří nezbytné podmínky i poradenskou činnost. Škola zajišťuje na základě individuálního přístupu těmto žákům specifické vzdělávací podmínky. Jsou tedy připravováni ve vzdělávacím programu individuálně tak, aby učivo zvládli v rozsahu ŠVP. Rozhodujícím kritériem volby metod přístupu k těmto žákům je doporučení odborníků poradenského zařízení, speciálních pedagogů a psychologů. Třídní učitelé ve spolupráci s výchovným poradcem jsou povinni sledovat sociální klima v třídních kolektivech a pohotově reagovat na vzniklé problémy. Zvlášť velkou pozornost je třeba věnovat prevenci nežádoucích sociálně patologických projevů v chování žáků. Ve škole jsou dva speciální pedagogové, sociální pracovníce a sociální pedagog.

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami budou používány zejména tyto formy výuky:

- **diferencovaná výuka** je schopná se přizpůsobit individuálním potřebám a zájmům jednotlivce. Je možné rozdělovat třídy do dílčích, zájmových či oborových skupin, do skupin se shodným pracovním tempem a dovednostmi. Důležitý je význam práce ve skupinách, která zlepšuje průběh a výsledky učení.
- **kooperativní výuka** je organizované učení ve skupině, které umožňuje věnovat větší pozornost rozvrhu hodin stanoveným vedením školy a schváleným pedagogickou radou a podle vnitřních směrnic.
- **Týmová výuka** vhodně spojuje výše uvedené formy a pracuje s výhodami všech s tím, že na nejnižší možnou míru staví dílčí nevýhody.
- **interaktivní vyučování** je výuka založená na okamžité zpětné vazbě v reakci žáka, kdy si žák ověřuje výsledky výchovně vzdělávacího procesu a vyhodnocuje je v nabídce a s možnostmi

korekce.

- **další formy** se týkají zařazení konzultačních hodin a doučování v rozsahu odpovídajícím potřebám žáků. Výuka bude organizována tak, aby učitel naučil žáka vhodně se prezentovat v procesu vzdělávání a v následné orientaci na trhu práce, při kontaktu s rodinou a přáteli, zaměstnavateli i orgány státní správy a samosprávy.

Žáci se specifickými poruchami učení (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie, dyspraxie):

Jsou integrováni do běžných tříd a je nutné, aby vyučující volili vhodné metody výuky a hodnocení, jako je individuální tempo, nahrazení psaní dlouhých textů testy, speciální formy ústního nebo písemného zkoušení, větší časový prostor, využití kompenzačních pomůcek (počítače - korektury textu), barevné čtení, grafické počítačové programy...), aby se zohlednily individuální potřeby a doporučení z pedagogicko-psychologické poradny. Výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a učiteli jednotlivých předmětů se těmto žákům věnuje a pomáhá jim překonat obtíže při přípravě na budoucí povolání. Vede a pravidelně sleduje jejich prospěch a spolupracuje se zákonnými zástupci žáků.

Žáci s poruchami chování (hyperaktivita, poruchy pozornosti (ADHD/ADD, LMD)):

Pro jejich vzdělávání je zvoleno vhodné tempo, výukové a výchovné prostředky. Je nutné, aby zohlednily individuální potřeby a doporučení z pedagogicko-psychologické poradny. Vhodnými metodami výuky a vhodným přístupem k těmto žákům snižujeme poruchy pozornosti, impulzivitu a hyperaktivitu, zlepšujeme jejich soustředěnost, snižujeme projevy agresivního chování, zlepšujeme školní výsledky a posilujeme jejich sebedůvěru a sebevědomí.

Žáci se zdravotním znevýhodněním (dlouhodobá nemoc, zdravotní oslabení, lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování):

Jsou přijímáni, pokud zdravotní indispozice nemá vliv na výuku prioritních předmětů ŠVP „Kadeřník-kadeřnice“. Na základě lékařského doporučení mohou být ředitelkou školy uvolněni z některých předmětů, a nebo je forma práce a individuální péče zvolena tak, aby žáci zvládli požadavky oboru.

Žáci se sociálním znevýhodněním (rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, nařízená ústavní výchova, uložená ochranná výchova, postavení azyllanta...):

Počet žáků patřících do této skupiny se v naší škole stále zvyšuje. Někteří z těchto žáků se bez vážnějších problémů integrují, jiní se setkávají s různými obtížemi např. pro svou jazykovou odlišnost (příslušníci menšin a etnik) nebo proto, že jsou hluboce ovlivněni svými rodinami a jejich kulturními vzorci, projevujícími se v chování, jednání, odlišné hodnotové stupnici, stylu života, pojetí výchovy dětí, vztahu ke vzdělání apod. Žáci z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním a ekonomickým postavením jsou častěji ohroženi sociálně patologickými jevy. Proto je nezbytné těmto žákům věnovat specifickou péči v rozsahu, který potřebují.

U žáků - příslušníků menšin a etnik věnujeme pozornost osvojení českého jazyka, ale i seznámení s českým prostředím, jeho kulturními zvyklostmi a tradicemi. Snažíme se poskytnout jim takové informace, které vedou k budování jejich vlastní identity. K tomu bude doplněn vzdělávací obsah specifickými materiály o historii, kultuře a tradicích jejich národnosti.

Dlouhodobým úkolem bude integrace žáků z odlišného kulturního a sociálně znevýhodňujícího prostředí, ochrana jejich kultury a podpora jejich úspěšnosti ve společnosti. ŠVP počítá s vypracováním individuálně vzdělávacích plánů pro tyto žáky, které vycházejí z dobré znalosti rodinného prostředí a využívají výukové postupy vhodné pro rozmanité učební styly žáků. Pro úspěšné vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním je škola připravena poskytnout tyto potřebné podmínky, do které patří individuální nebo skupinová péče, odpovídající metody a formy práce, pravidelná komunikace a zpětná vazba, spolupráce s psychologem, speciálním pedagogem, sociálním pracovníkem a dalšími odborníky.

Žáci ohrožení sociálně patologickými jevy:

Těmto žákům je věnována zvláštní pozornost. Výchovný poradce, ředitelka školy a metodik prevence sledují přístup k plnění školních povinností, začlenění a vliv žáka na kolektiv ve třídě. V rámci prevence sociálně patologických jevů je vedení školy a třídní učitelé v kontaktu s výchovnými ústavy, pedagogicko-psychologickými poradnami, oddělením sociálně právní ochrany dětí, praktickými lékaři a výchovnými poradci ze základních škol.

Žáci mimořádně nadaní

Se vzděláváním žáků s mimořádnými vzdělávacími potřebami a žáky mimořádně nadanými se doposud škola nesetkala. V případě, že by na naší škole studovali, jsme připraveni na tuto skutečnost reagovat například vytvořením individuálních vzdělávacích plánů, vypracováním programu pro integraci těchto žáků do třídního kolektivu, individuálním přístupem apod. Celá problematika by spadala do oblasti kompetence výchovného poradce.

Ředitelka školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. K přeřazení je třeba podat písemnou žádost a vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah těchto zkoušek stanovuje ředitelka školy.

3.3.7 Způsoby rozvoje občanských a klíčových kompetencí ve výuce

Výčet kompetencí (očekávaných výsledků vzdělání) absolventa:

- kompetence k učení
- kompetence k řešení problémů
- komunikativní kompetence
- personální a sociální kompetence
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
- kompetence k využití prostředků informačních a komunikačních technologií a práci informacemi

Žák je učitelem motivován k vlastní aktivitě a kreativitě, což umožní bezprostřední aplikování teoretických poznatků i praktických dovedností v komplexně projektovaných praktických úkolech, co nejvíce podobných reálným pracovním úkonům.

Učitel u žáka podporuje sebedůvěru a sebehodnocení, jeho samostatnost, tvořivost a nezávislost. Pohlíží na chybu jako na nejpřirozenější zdroj poučení o povaze problému i o možnostech nápravy. Vede žáka ke srovnání jeho výkonů za tím účelem, aby si žák utvořil obraz o svých pokrocích.

Kompetence a jejich rozvoj budou směřovat k propojení teorie a praxe tak, aby žák nebyl v pasivní roli příjemce, ale aby aktivně rozvíjel získané poznatky.

Bude kladen důraz na interdisciplinární vazby a interaktivitu ve vztahu učitel a žák, v procesu konzultací a samostatných zadání v problémovém vyučování.

Také bude kladen důraz na dílčí odborné úkoly a získávání pracovních zkušeností směřující k samostatnosti ve světě práce.

Kompetence k učení:

Žák získává a podává potřebné informace, vyjadřuje se výstižně a logicky; má pozitivní vztah k učení a vzdělávání včetně ovládnutí různých technik učení a vytvoření vhodného studijního režimu a podmínek; umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; uplatňuje různé způsoby práce s textem (aktivní čtení); s porozuměním poslouchá mluvené projevy a pořizuje si z nich poznámky; využívá k učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů:

Žák dokáže interpretovat zadání úkolu, vyhledává potřebné informace k řešení, navrhuje a zdůvodňuje varianty řešení; prověřuje správnost zvoleného postupu; řeší problémy osobní i odborné, je schopen obhájit vlastní řešení; porozumí zadání úkolu, určí jádro problému, získá potřebné informace k jeho řešení a zdůvodní je; uplatňuje při řešení problému logické, matematické, empirické myšlení; využívá dříve nabytých zkušeností a vědomostí, používá pomůcky a další informační zdroje pro splnění jednotlivých aktivit; spolupracuje při řešení problémů s týmem lidí; využívá zkušeností a vědomostí dříve nabytých.

Komunikativní kompetence:

Žák se vyjadřuje a vhodně se prezentuje přiměřeně účelu jednání v mluvené i písemné formě v různých učebních, životních i pracovních situacích; při osobním jednání se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kulturního projevu a chování; dosahuje jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí v jednom jazyku; bude se umět aktivně zapojovat do diskusí v odborné sféře a bude formovat představy v rozsahu vývoje a přizpůsobování moderním technologiím. Obhajuje své názory a postoje; vyhotovuje obchodní korespondenci a písemná podání fyzických i právnických osob; zpracovává pracovní dokumenty na běžná i odborná témata.

Personální kompetence

Učitel přispěje k tomu, že žák bude schopen provést sebehodnocení svých činností i aktivit druhých. Ve výchovně vzdělávacím procesu se žák naučí uvědomovat si své přednosti i nedostatky. Stanoví si cíle a priority, bude přijímat radu a kritiku. Na kritiku bude reagovat konstruktivně tak, aby přispěla k rozvoji kompetencí pro žákův osobní rozvoj a následný rozvoj společnosti.

Sociální kompetence

Učitel naučí žáka pracovat samostatně a v týmu.

Žák bude veden k zodpovědnosti za své jednání a chování. Žák si osvojí návyky pomáhat druhým a vážit si práce své, druhých i práce jako celku. Naučí ho vážit si přátelství a pomoci zdravotně postiženým. Měl by předcházet osobním konfliktům, vytvářet vstřícné mezilidské vztahy. Měl by být připraven řešit své sociální záležitosti.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žáci se naučí, prostřednictvím aktivní práce učitele, připravovat sebe a orientovat svou zdatnost na výkon povolání, odborně se rozvíjet a získají reálnou představu o výkonu povolání a přípravě na něj. Ve výchovně vzdělávacím procesu si žáci osvojí pravidla komunikace s potenciálními zaměstnavateli především v oblasti pohybové podpory, zvládnutí stresů, mezilidských vztahů, prevence negativních vlivů na zdraví zaměstnanců a jednostranných pracovních činností s přihlédnutím k jejich kompenzaci.

Žák by měl mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a uměl by je srovnávat se svými představami a předpoklady.

Žák by měl znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců. Měl by rozumět principům podnikání.

Matematická a finanční gramotnost

Absolvent byl veden využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, ke zvládnutí sociálních a ekonomických záležitostí, být finančně gramotný, orientovat se v problematice peněz a cen, zvládnout pracovní, rodinný a osobní rozpočet včetně správy finančních aktivit a závazků.

3.3.8 Začlenění průřezových témat

Občan v demokratické společnosti - pokrytí předmětem

- Ekonomika, Fyzika
- Český jazyk a literatura
- Občanská nauka, Cizí jazyky
- Tělesná výchova, Matematika

Člověk a životní prostředí - pokrytí předmětem

- Technologie
- Fyzika, Chemie
- Cizí jazyky
- Základy ekologie a biologie

- Občanská nauka
- Tělesná výchova, Matematika
- Zdravověda

Člověk a svět práce - pokrytí předmětem

- Ekonomika
- Technologie, Materiály, Odborný výcvik
- Cizí jazyky
- Český jazyk a literatura, Občanská nauka

Informační a komunikační technologie - pokrytí předmětem

- Ekonomika, Informatika
- Matematika, Český jazyk a literatura
- Základy ekologie a biologie
- Cizí jazyky
- Občanská nauka
- Technologie, materiály

3.3.9 Způsoby začlenění průřezových témat do výuky

Průřezová témata budou do výuky začleněna na základě jednání metodické komise a pedagogické rady školy při zavádění ŠVP. Nutné úpravy se doplní vždy na začátku příslušného školního roku, a to vždy schválením pedagogickou radou školy.

Realizace průřezových témat v oblasti :

- **Občan v demokratické společnosti** – budování občanské gramotnosti žáka prolíná celým děním procesu vzdělávání. Ve vyučovacích předmětech český jazyk, cizí jazyk, dějepis, občanská nauka získá žák teoretické vědomosti. V předmětu občanská nauka pochopí podstatu demokratické společnosti a jiných forem společností ne jen geopoliticky, ale i ekonomicky a dokáže popsat fungování takové společnosti a tyto teoretické základy aplikovat do všeobecného přehledu, kterému tak dokáže lépe porozumět a diskutovat o něm. Demokratické klima školy utváří dovednosti žáka v získání vhodné míry sebevědomí, sebeodpovědnosti, dovednosti jednat s lidmi, diskutovat, hledat kompromisní řešení. Dále se naučí formulovat svá očekávání a priority.
- **Člověk a životní prostředí** je realizován v předmětu „Základy ekologie a biologie“, „Občanská nauka“, „Fyzika“ a „Tělesná výchova“.. Je součástí výuky i v ostatních předmětech i odborných. Vede k pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí člověka, jako nezbytnost jeho existence. Žáci se budou orientovat v ekologických zákonitostech a normách včetně negativních dopadů lidské činnosti. Vybudování potřebných postojů a hodnotových orientací bude rozhodující pro udržení kvality životního prostředí, k úctě k životu. Vede k pochopení postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, respektování principů udržitelného rozvoje; pochopení vlastní odpovědnosti za své jednání. Environmentální výuka a příslušná témata budou nosným tématem průřezových kapacit.
- **Člověk a svět práce** je realizován převážně v předmětech Občanská nauka, Ekonomika, cizí jazyky, ale zároveň se bude opírat o předměty odborného profilu tak, aby se absolvent dokázal co nejlépe uplatnit na trhu práce i v životě. Rozvoj kompetencí a motivace dalšího vzdělávání začíná už ve fázi prvotního vzdělávání. Vlastní profesní kariéra nemůže být žákům lhostejná. V sekundárním vzdělávání je důležitá právě fáze určení odpovědnosti za svůj život a profesní růst. Dynamika ekonomických a technologických změn současného světa, mobilita a nekvalifikovanost je nutným opatřením pro podporu rozvoje klíčových kompetencí vedoucích

k celoživotnímu učení. Toto průřezové téma je součástí výuky zejména v předmětu „Občanská nauka“, ale také prolíná ostatními předměty.

- **Informační a komunikační technologie** je realizováno ve vyučovacím předmětu „Informační a komunikační technologie. Dosažené znalosti a vědomosti využívají žáci ve všech ostatních předmětech. Jsou připravováni, aby se jim počítač stal běžným pracovním nástrojem. Pracují se základním a aplikačním softwarem, získávají informace z celosvětové sítě, zvládají různé způsoby komunikace na Internetu. Vedou žáka ke zdokonalování a efektivitě práce s technologiemi v běžném i profesním životě. Jsou vedeni k tomu, aby dokázali dosažené znalosti aktivně využívat v dalším vzdělávání i v praktickém životě. Cílem je používání základního a aplikačního programového vybavení počítače pro účely vzdělávání, ale i pro uplatnění v praxi; pracování s informacemi, jejich třídění a zpracování; využívání e-mailového klienta a dalších komunikačních prostředků.

3.3.10 Způsob hodnocení žáků

Žák má právo na pravidelné hodnocení. Systém hodnocení je **v souladu s klasifikačním řádem**, ale je individuálně pojat vzhledem k zapojení vyučujícího a využití metod výuky a hodnocení v procesu ověřování výsledků vzdělávání. Klasifikační řád je součástí školního řádu.

Hodnocení probíhá v rovině:

- motivační
- informativní
- výchovné

Hodnocení odborného výcviku probíhá:

- v hodnocení zvládnutí dovedností a návyků – samostatná práce
- průběžné hodnocení aktivity
- v hodnocení teoretických vědomostí

Formy diagnostiky a hodnocení:

- ústní zkoušení
- písemné zkoušení
- zkušební testy (otevřené a uzavřené)
- hodnocení a klasifikace samostatných prací
- hodnocení klasifikační, slovní
- hodnocení aktivity a pasivity při vyučování
- hodnocení průběhu činnosti
- sebehodnocení studenta
- hodnocení třídy, skupiny
- hodnocení a klasifikace pohybových aktivit, jejich zvládnutí
- hodnocení připravenosti na výuku
- přezkoušení dosažených znalostí (testy školy, testy SCIO)
- zkouška probíhající před státním zkušebním komisařem

3.3.11 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany je neoddelitelnou součástí teoretického i praktického vyučování. Výchova k BOZP, hygieně práce a požární ochrany vychází z platných právních norem (zákonů, vyhlášek, technických norem a ostatních norem). Prostory určené k vyučování musí splňovat podmínky pro zajištění bezpečnosti a hygieny práce a požární ochrany podle platných předpisů.

Délka a obsah praktické přípravy žáků zakotvené v ŠVP vychází z platné právní úpravy školského zákona, Zákoníku práce a platné vyhlášce o pracích zakázaných mladistvým. V podmínkách naší školy je problematika BOZP a PO ve vztahu k žákům řešena ve školním řádu. Žáci jsou vždy na začátku školního roku seznámeni a prokazatelným způsobem poučeni v rámci vstupního školení BOZP, hygieny práce a PO, které zajišťuje smluvní pracoviště (odborná firma). Žáci jsou prokazatelně seznamováni s bezpečnostními předpisy. Při souvislé odborné praxi je problematika BOZP smluvně ošetřena.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí především:

- důkladné seznámení žáků s platnými i ostatními předpisy o BOZP,
- používání strojů a zařízení, pracovních nástrojů a pomůcek, které odpovídají bezpečnostním předpisům (při souvislé praxi),
- používání osobních ochranných prostředků podle vyhodnocovaných rizik pracovních činností
- seznámení žáků s vybranými kapitolami zákona o požární ochraně v platném znění a vyhláškou, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o požární ochraně,
- žák je prokazatelně seznámen s konkrétními pokyny, právními předpisy k zajištění BOZP a PO, zásadami bezpečného chování, s možnými riziky a odpovídajícími následnými opatřeními při vyučování, při školních akcích i mimo školu,
- každoročně je žák na začátku školního roku seznámen třídním učitelem se školním řádem, s evakuačním řádem, je poučen o bezpečném chování, o první pomoci, o chování v případě úrazu nebo nemoci, dalším možném nebezpečím. Dokladem je zápis do třídní knihy,
- před každou školní akcí a odbornou praxí je žák seznámen s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví pedagogem, který je pověřen organizací akce. Dokladem je žákem podepsaný formulář, který je založen u ředitelky školy,
- k dodržování BOZP a PO je žák veden v průběhu školního roku pedagogy vykonávajícími dohled,
- žák je preventivně seznamován s možným způsobem ochrany své osoby před negativními jevy.

4. Učební plán ŠVP

4.1 Identifikační údaje

Kód a název oboru vzdělání :	69-51-H/01 Kadeřník
Název školního vzdělávacího programu:	Kadeřník - kadeřnice
Stupeň vzdělání :	Střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	3 roky – denní forma
Datum platnosti:	Od 1. září 2011

4.2 Přehled vyučovacích předmětů a jejich dotací v jednotlivých ročnících, počet hodin výuky týdně v ročníku

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku			Celkem/ za týden pro 1.- 3.ročník
	1.	2.	3.	
Školní rok				
Ročník	1.	2.	3.	
Povinné předměty				
Český jazyk	1	1	1	3
Literární výchova	1	1	1	3
Anglický jazyk	2	2	2	6
Německý jazyk				
Občanská nauka	1	1	1	3
Kultura osobního projevu	1	0	0	1
Matematika	2	2	2	6
Fyzika	1	0	0	1
Základy ekologie	0	1	0	1
Chemie	1	0	0	1
Tělesná výchova	2	2	2	6
Výtvarná výchova	1	1	1	3
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Ekonomika	0	1	0	1
Základy podnikání	0	0	1	1
Technologie	2	2	3	7
Materiály	1	1	2	4
Zdravověda	1	1	0	2
Odborný výcvik	12	15	17	44
Celkem hodin týdně	30	32	34	96
Nepovinný předmět – cizí jazyk	1	1	1	3

4.3 Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1.ročník	2.ročník	3.ročník
Výuka	33	33	33
Závěrečná zkouška	-	-	1
Časová rezerva (opakování, výchovně vzdělávací akce)	5	5	2
Jarní prázdniny a ostatní volno	2	2	1
Studijní volno	-	-	1

4.4 Převodní tabulka souladu RVP a ŠVP

RVP			ŠVP			
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet hodin za studium		Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Počet vyučovacích hodin za studium		disponibilní hodiny
	týdenní	celkem		týdenních	celkový	
Jazykové vzdělávání					0	
Český jazyk	3	96	Český jazyk	3		96
Cizí jazyk	6	192	Anglický jazyk, Německý jazyk	6	192	0
Společenskovední vzdělávání					0	
	3	96	Občanská nauka	3		96
Přírodovědné vzdělávání					0	
	3	96	Fyzika	1		128
			Chemie	1		
			Základy ekologie a biologie	1		
Matematické vzdělávání					3	
	3	96	Matematika	6		192
Estetické vzdělávání					0	
	2	64	Literární výchova	2		64
Vzdělávání pro zdraví					3	
	3	96	Tělesná výchova (i zdravotní TV)	6		192
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích					0	
	3	96	Informační a komunikační technologie	3		96
Ekonomické vzdělávání					0	
	2	64	Ekonomika	1		64
			Základy podnikání	1		
Tvorba účesů					14	
	43	1376	Technologie	7		
			Materiály	4		
			Zdravověda	2		
			Odborný výcvik	44		
Výtvarná příprava					0	
	3	96	Výtvarná výchova	3		96
Komunikace ve službách					0	
	2	64	Literární výchova	1		96
			Kultura osobního projevu	1		
Disponibilní hodiny					20	
	20	640	Disponibilní hodiny			
Celkem						
	96	3072		96	3072	
Nepovinné předměty						
			Cizí jazyk	3	96	

4.4 Zkrácené studium

69-51-H/01

Kadeřník

<u>Forma studia:</u>	Denní, zkrácená
<u>Délka studia:</u>	1 rok
<u>Výstup:</u>	Výuční list, vysvědčení o závěrečné zkoušce
<u>Určeno pro uchazeče:</u>	Mající střední vzdělání s maturitní zkouškou <u>nebo</u> střední vzdělání s výučním listem (tříleté denní) (gymnázium, střední odborné školy, střední odborná učiliště)
<u>Podmínky přijetí:</u>	Úspěšné ukončení středního vzdělání s maturitní zkouškou..... <u>nebo</u> Úspěšné ukončení středního vzdělání s výučním listem (tříleté,denní) Potvrzení praktického lékaře o zdravotní způsobilosti pro daný obor Doložení potvrzení o praxi v oboru.

Učební plán

Vyučovací předměty	Počet týdenních hodin za celé studium
Tělesná výchova	1
Výtvarná výchova	2
Materiály	3
Zdravověda	3
Technologie	5
Odborný výcvik	21
CELKEM	35

Poznámky k učebnímu plánu:

- Obecný učební plán je rozvržen na sudé a liché týdny.
- U zkráceného studia se vyučuje podle osnov nezkráceného studia. Obsah a rozsah studia si vyučující přizpůsobí v tematickém plánu podle počtu vyučovaných hodin uvedených v učebním plánu zkráceného studia modrou barvou -
- Počty týdenních vyučovacích hodin jsou závazné.
- Závěrečná zkouška se připravuje a organizuje podle platných předpisů.
- Učební plán je rozvržen na 2 dny teoretické výuky a 3 dny odborného výcviku týdně po 7 hodinách denně.